

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 12»**

26.01.2026



Утверждаю:

Директор МБОУДО «СШ № 12»

Зиянгиров И.Д.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления спортсменов в
МБОУДО «СШ № 12»
по дополнительным образовательным программам спортивной
подготовки**

Липецк 2026

Настоящее положение о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления спортсменов в МБОУДО «СШ № 12» разработано на основании:

-Федерального закона от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «футбол», утвержденного приказом Минспорта России от 16 ноября 2022 г. № 1000 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «футбол»»;

-Приказа Министерства спорта РФ от 03 августа 2022 г. №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказа Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (с изменениями и дополнениями);

-Устава МБОУДО «СШ № 12» (далее – Учреждение) и других нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность Учреждения;

-Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол» МБОУДО «СШ № 12».

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение о Порядке приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — МБОУДО «СШ № 12»), регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в физкультурно-спортивные организации для организации занятий (далее - поступающие).

1.2. Прием поступающих в МБОУДО «СШ № 12» осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и или двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

1.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих МБОУДО «СШ № 12» проводит тестирование в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП; на основании федеральных стандартов, а при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБОУДО «СШ № 12» создается приемная комиссия в составе 5 человек и апелляционная комиссия в составе 3 человек. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

1.5. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского, инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

1.6. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем организации законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

2. Организация приема поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

2.1. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МБОУДО «СШ № 12» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Организацию;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.2. При приеме поступающих руководитель обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.3. Количество поступающих, принимаемых на бюджетной основе, определяется департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг в рамках реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским/неолимпийским видам спорта.

МБОУДО «СШ № 12» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке в качестве формирования резервного состава поступающих вне тарификации.

2.4. МБОУДО «СШ № 12» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.5. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приемной комиссией МБОУДО «СШ № 12».

2.6. Прием в МБОУДО «СШ № 12» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании письменного заявления поступающего, достигшего возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.7. В заявлении законных представителей несовершеннолетних (приложение № 1) указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов поступающего и законных представителей поступающего;
- адрес места жительства поступающего.
- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего, к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с абзацем третьим пункта 4 Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» утв. Приказом Минспорта РФ от 27.01.2023 №57 на основании изменений приказ Минспорта России от 22.07.2025 N 579

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом спортивной школы и ее локальными нормативными актами, регулирующими процесс спортивной подготовки, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего, о сведениях дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществлении образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- медицинская справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по баскетболу/волейболу;
- фотографии поступающего 3х4 - 2 шт.;
- согласие на обработку персональных данных. (приложение № 2)

2.10. Прием документов осуществляется в соответствующем году секретарем приёмной комиссии или (и) тренерами-преподавателями спортивной школы, которые затем передают принятые документы секретарю Комиссии, до 15 сентября.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Сроки основного индивидуального отбора поступающих на этап начальной подготовки определяются приказом директора и составляют не более месяца. Основной индивидуальный отбор поступающих в спортивную школу завершается 1 октября.

Для проведения индивидуального отбора поступающих, МБОУДО «СШ № 12» проводит тестирование в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП, и теоретической подготовке, на основании федеральных стандартов, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.2. Директором школы утверждаются графики проведения тестирования, состав комиссии по приёму нормативов и расписание проведения тестирования. Тестирование проводится в период

с 1 сентября по 1 октября. Нормативы по ОФП и СФП (виды тестов, нормативы по этапам спортивной подготовки, методика проведения) прилагаются.

3.3. Поступающие должны сдать тесты, нормативы которых даны в единицах измерения согласно федеральным стандартам.

3.4. По результатам сдачи контрольных нормативов у поступающих определяется уровень двигательной подготовленности. В спортивной школе возможен дополнительный индивидуальный отбор поступающих.

4. Условия для зачисления и порядок зачисления.

4.1. Для зачисления в спортивную школу поступающим необходимо выполнить нормативы всех указанных тестов для зачисления на определённый этап (год) обучения — показать результаты не ниже норматива. Если число желающих заниматься в спортивной школе превышает число свободных мест, то зачисление проводится на основании сравнения уровня результатов тестирования поступающих. Преимущество имеет поступающий, показавший более высокие результаты в отдельных видах тестирования. При равенстве вышеперечисленных условий проводится собеседование с поступающими и их законными представителями с целью комплексной оценки соответствия двигательных способностей, мотивации и особенностей телосложения для культивируемых в спортивной школе видов спорта. Список поступающих для собеседования (при необходимости) и график собеседований составляет Приёмная комиссия. Секретарь комиссии сообщает поступающим сроки собеседований.

4.2. Нормативы тестирования для поступления представлены в Приложении № 3 настоящего положения.

4.3. Зачисление поступающих в спортивную школу для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии (ведомости сдачи нормативов с подписями всех членов комиссии) или апелляционной комиссии.

4.4. В течение трёх рабочих дней после подписания приказа на официальном сайте школы размещается приказ о зачислении поступающих.

5. Основания для отказа в приёме.

5.1. Основаниями для отказа в приёме в спортивную школу являются:

5.1.1. Наличие медицинских противопоказаний для занятий спортом, указанных в медицинском заключении (справке от врача);

5.1.2. Отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего;

5.1.3. Отсутствие других требуемых документов для поступающих.

5.1.4. Отсутствие свободных мест;

5.1.5. Невыполнение нормативов тестирования индивидуального отбора.

5.2. Секретарь приёмной комиссии незамедлительно информирует заявителя об отказе в приеме с указанием причин отказа.

6. Дополнительный прием.

Порядок формирования резерва МБОУДО «СШ № 12»

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными, после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, спортивная школа проводит дополнительный прием.

6.2. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные приказом директора школы.

Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте школы.

При дополнительном приёме поступающих индивидуальное тестирование может проводиться тренером-преподавателем школы.

6.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

Условия и порядок зачисления осуществляется в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Положения.

6.4. При наличии свободных мест в спортивной школе, прием в группы на все этапы подготовки может проводиться в течение года по результатам индивидуального отбора.

6.5. Порядок формирования резерва.

6.5.1. В целях непрерывного целевого поиска и подбора перспективных спортсменов, для достижения высоких спортивных результатов на тренировочном этапе и этапе спортивного совершенствования, своевременного доукомплектования групп начальной подготовки в случае уменьшения их численного состава (выбытия лиц с ЭНП), в течение года в МБОУДО «СШ № 12» формируется резерв из лиц, желающих заниматься в Учреждении.

Основной состав – это спортсмены, зачисленные в спортивную школу, занимающиеся в спортивной школе по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки за счёт средств, выделяемых Учредителем для выполнения муниципального задания.

Резерв – это лица, обладающие требуемым потенциалом для прохождения спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, но не зачисленные в основной состав по причинам:

- отсутствия бюджетных мест;
- подачи заявления после истечения сроков индивидуального отбора, в том числе дополнительного;
- невыполнения нормативов индивидуального отбора (допускается невыполнение двух нормативов; уровень снижения нормативов для зачисления в резерв, определяется приёмной комиссией ежегодно).

6.5.2. Поступающие, зачисленные в резервный состав, могут быть зачислены вне тарификации в группу тренера-преподавателя, к которому будут определены. Обучающиеся резервного состава посещают учебно-тренировочные занятия со спортсменами, зачисленными в основной состав.

6.5.3. Обучающиеся из резервного состава могут быть зачислены в основной состав групп на место выбывших спортсменов при условии соответствия их квалификации этапу (периоду) подготовки, успешной сдачи контрольных нормативов, регулярности посещения учебно-тренировочных занятий, успешного освоения объёмов тренировочных нагрузок. В случае необходимости, преимущество определяется по принципу, изложенному в разделе 4.

Для принятия решения о включении поступающих в резервный состав, кроме предоставления перечисленных документов в разделе 2 и участия в процедуре индивидуального отбора, требуется ходатайство тренера-преподавателя.

Спортсмены, зачисленные в резервный состав, проходят спортивную подготовку на общих основаниях.

6.5.4. Перевод обучающегося из резервного состава в основной оформляется приказом директора на основании письменного ходатайства (заявления) личного тренера-преподавателя спортсмена, ведомости (протокола) сдачи контрольных нормативов с резолюцией председателя приёмной комиссии о включении поступающего в основной списочный состав МБОУДО «СШ № 12».

7. Порядок отчисления

7.1. Спортсмен может быть отчислен из МБОУДО «СШ № 12» в следующих случаях:

- по инициативе МБОУДО «СШ № 12» (решения педагогического совета);
- в связи с завершением срока обучения на спортивной подготовке (выпуском).

7.2. Основаниями для отчисления по инициативе МБОУДО «СШ № 12» являются:

- невыполнение требований к результатам спортивной подготовки;

- нарушения Устава спортивной школы;
- нарушения Правил внутреннего распорядка, спортивного режима;
- противопоказания к занятиям по состоянию здоровья (при наличии соответствующего медицинского заключения);
- использование или попытка использования спортсменом субстанции и (или) методов, запрещенных для использования в спорте (включенных в соответствующие перечни);
- пропуск учебно-тренировочных занятий без уважительных причин (40% и более в течение одного месяца);
- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.3. Отчисление по основаниям, указанным в пункте 7.2. абзацы 2,3, применяются к спортсмену за неоднократное (два и более раза) совершение дисциплинарных проступков, если меры дисциплинарного характера не дали положительный результат и дальнейшее пребывание спортсмена в МБОУДО «СШ № 2» оказывает отрицательное влияние на других спортсменов, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование спортивной школы.

7.4. Отчисление может производиться в течение спортивного сезона или после окончания этапа (года) подготовки.

7.5. Не допускается отчисление спортсменов во время болезни, травмы (при наличии документального подтверждения заболевания).

7.6. Решение об отчислении спортсменов по пункту 7.2. принимает педагогический совет школы. Тренер-преподаватель незамедлительно обязан проинформировать родителей (законных представителей) спортсменов об отчислении в качестве меры дисциплинарного взыскания.

7.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) в течение трёх дней с даты подачи ими письменного заявления о предоставлении копии приказа.

7.9. Выпускниками спортивной школы являются спортсмены:

- прошедшие все этапы спортивной подготовки;
- прошедшие учебно-тренировочный этап;
- прошедшие этап совершенствования спортивного мастерства;

7.10. Права и обязанности спортсменов, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами спортивной школы, прекращаются с момента его отчисления.

8. Порядок временного отстранения.

8.1. Временное отстранение спортсменов от выполнения учебно-тренировочных занятий допускается в случае выявления медицинских противопоказаний (травмы, заболевания). При этом спортсмен должен продолжать посещать теоретическую часть занятий, инструкторскую и судейскую практику (если нет и для этого медицинских противопоказаний); проходить обследование и лечение травм по рекомендациям врача ОВФД или других соответствующих медицинских учреждений.

8.2. Срок временного отстранения и время допуска к занятиям определяет врач ОВФД, учитывая указания врачей специалистов, к которым был направлен спортсмен (т.е. после предъявления отстранённым соответствующих документов из медицинского учреждения). Временное отстранение оформляется приказом директора на основании медицинского заключения (справки).

9. Порядок восстановления

9.1. Спортсмен, отчисленный из МБОУДО «СШ № 12» (по пункту 7.1. абзац 1,2; по пункту 7.2. абзац 2,3,4,6,7) имеет право на восстановление для дальнейшего прохождения спортивной подготовки при наличии свободных мест.

9.2. Спортсмен может быть восстановлен в номенклатуре его прежней группы (по ходатайству личного тренера-преподавателя спортсмена), если перерыв в занятиях составил не более одного спортивного сезона. Порядок восстановления в спортивную школу производится в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

10. Заключительные положения

10.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению, восстановлению и временному отстранению, возникающие между спортсменами, их родителями (законными представителями) и администрацией спортивной школы, регулируются в законодательном порядке.

10.2. О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, заинтересованные лица вправе сообщить директору спортивной школы по телефону, по электронной почте МБОУДО «СШ № 12» в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1

Директору

Родителя (законного представителя) не нужно
зачеркнуть

Проживающего по адресу:

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
в МБОУДО «СШ № 12» г. Липецка

(ФИО ребенка)

В группу для занятий _____

По программе спортивной подготовки

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Школа, класс _____

Адрес проживания ребенка (фактическое) _____ Адрес регистрации ребенка _____

Город _____ Город _____

Улица _____ Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____ Дом _____ корп. _____ кв. _____

Является членом семьи участника СВО ☐ .

(в случае принадлежности, поставить галочку)

Ознакомлены: с Уставом спортивной школы и ее локальными нормативными актами, регулирующими процесс спортивной подготовки, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего, о сведениях дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществлении образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Мать: Ф.И.О. (полностью) _____

Телефон: _____

_____ « _____ » _____ 20__ год.

(подпись) родителя (законного представителя)

Отец: Ф.И.О. (полностью) _____

Телефон: _____

_____ « _____ » _____ 20__ год.

(подпись) родителя (законного представителя)

К заявлению прилагаю:

- Медицинскую справку, подтверждающую отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки (образовательной программы) по _____ (вид спорта и спортивная дисциплина).
- Копию паспорта (свидетельства о рождении) поступающего
- Копию паспорта родителя (законного представителя).
- Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)

поступающего.

- Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя).

- Фотографии поступающего (2 шт. размером 3х4)

- Справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом) <3>, который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции. (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579)

Директору МБОУДО «СШ № 12»

от _____

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка Мать: _____

(Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающая по адресу: _____

Паспорт _____ (серия, номер, кем, когда выдан) как

законный представитель на основании свидетельства о рождении серия, № _____ от _____
 настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУДО «СШ № 12» персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения) (Ф.И.О. родителя

Отец: _____
 полностью) Проживающий по адресу: _____

Паспорт _____ (серия, номер, кем, когда выдан) как

законный представитель на основании свидетельства о рождении серия № _____
 от _____ настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУДО «СШ № 12» персональных данных
 родителя (законного представителя) и ребенка (Ф.И.О. ребенка полностью,

дата рождения) Законный представитель (опекун): _____

(Ф.И.О. законного представителя(опекуна) полностью) Проживающий по

адресу: _____

Паспорт _____ (серия, номер, кем, когда выдан) как

законный представитель на основании свидетельства о рождении серия № _____
 от _____ настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУДО «СШ № 12» персональных данных
 родителя (законного представителя) и ребенка (Ф.И.О. ребенка полностью,

дата рождения) к которым относятся: Ф.И.О. родителя (законного представителя (опекуна)), место работы должность,

телефон (мобильный), данные свидетельства о рождении ребенка, данные медицинской карты ребенка, адрес

проживания, контактные телефоны. Я даю согласие на использование персональных данных своего ребенка в целях

предоставления образовательных услуг с использованием электронных сервисов с сфере ФКиС в электронном виде, а

также обеспечения учебно-тренировочного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики. Настоящее

Согласие представляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые

необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), использование, передачу в структуры департамента по физической культуре и спорту г.

Липецка, управления ФКиС Липецкой области, медицинским учреждениям и на размещение фото и видео в СМИ и на

официальном сайте Учреждения. Я проинформирован(а), что МБОУДО «СШ № 12» гарантирует, что будет

обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки, а

также, что МБОУДО «СШ № 12» дает гарантию на обработку персональных данных в строгом соответствии с

действующим законодательством РФ. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных

данных занимающегося в МБОУДО «СШ № 12». Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка. Подпись:

Мать: _____ / _____ / _____
 подпись: Ф.И.О. дата

Отец: _____ / _____ / _____
 подпись: Ф.И.О. дата

Законный представитель (опекун): _____ / _____ / _____
 подпись: Ф.И.О. дата

Нормативы общей физической и технической подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки по виду спорта "футбол"

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив до года обучения		Норматив свыше года обучения	
			мальчики	девочки	мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины "футбол"						
1.1.	Челночный бег 3x10 м	с	не более -	-	не более 9,30	10,30
1.2.	Бег на 10 м с высокого старта	с	не более 2,35	2,50	не более 2,30	2,40
1.3.	Бег на 30 м	с	не более -	-	не более 6,0	6,5
1.4.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее 100	90	не менее 120	110
2. Нормативы технической подготовки для спортивной дисциплины "футбол"						
2.1.	Ведение мяча 10 м	с	не более 3,20	3,40	не более 3,00	3,20
2.2.	Ведение мяча с изменением направления 10 м (начиная со второго года спортивной подготовки)	с	не более -	-	не более 8,60	8,80
2.3.	Ведение мяча 3x10 м (начиная со второго года спортивной подготовки)	с	не более -	-	не более 11,60	11,80
2.4.	Удар на точность по воротам (10 ударов) (начиная со второго года спортивной подготовки)	количество попаданий	не менее -	-	не менее 5	4
3. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины "мини-футбол (футзал)"						
3.1.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее 100	90	не менее 110	105
4. Нормативы технической подготовки для спортивной дисциплины "мини-футбол (футзал)"						
4.1.	Бег на 10 м с высокого старта	с	не более 2,35	2,50	не более 2,30	2,40
4.2.	Челночный бег 5x6 м	с	не более 12,40	12,60	не более 12,20	12,40
4.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее 100	90	не менее 110	105

Нормативы общей физической и технической подготовки, уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления и перевода на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) по виду спорта "футбол"

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			юноши	девушки
1. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины "футбол"				
1.1.	Бег на 10 м с высокого старта	с	не более 2,20	2,30
1.2.	Челночный бег 3x10 м	с	не более 8,70	9,00
1.3.	Бег на 30 м	с	не более 5,40	5,60
1.4.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее 160	140
1.5.	Прыжок в высоту с места отталкиванием двумя ногами (начиная с пятого года спортивной подготовки)	см	не менее 30	27
2. Нормативы технической подготовки для спортивной дисциплины "футбол"				
2.1.	Ведение мяча 10 м	с	не более 2,60	2,80
2.2.	Ведение мяча с изменением направления 10 м	с	не более 7,80	8,00
2.3.	Ведение мяча 3x10м	с	не более 10,00	10,30
2.4.	Удар на точность по воротам (10 ударов)	количество попаданий	не менее 5	4
2.5.	Передача мяча в "коридор" (10 попыток)	количество попаданий	не менее 5	4
2.6.	Вбрасывание мяча на дальность (начиная со второго года спортивной подготовки)	м	не менее 8	6
3. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины "мини-футбол (футзал)"				
3.1.	Бег на 10 м с высокого старта	с	не более 2,20	2,30
3.2.	Бег на 30 м	с	не более 5,40	5,60
3.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее 160	140
3.4.	Челночный бег 3x10 м	с	не более 8,70	9,00
4. Нормативы технической подготовки для спортивной дисциплины "мини-футбол (футзал)"				
4.1.	Прыжок в высоту с места отталкиванием двумя ногами	см	не менее 20	16
4.2.	Челночный бег 104 м с высокого старта (в метрах: 2x6+2x10+2x20+2x10+2x6)	с	не более 29,40	32,60
5. Уровень спортивной квалификации				
5.1.	Период обучения на этапе спортивной подготовки (до трех лет)		Не устанавливается	
5.2.	Период обучения на этапе спортивной подготовки (свыше трех лет)		Спортивные разряды - "третий юношеский спортивный разряд", "второй юношеский спортивный разряд", "первый юношеский спортивный разряд", "третий спортивный разряд"	